

Guatemala 31 Julio 2014

Sr.
Francisco Javier Antonio Ardon Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Ardon:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales numero 729 -2014 aprobado mediante el acuerdo Ministerial numero 124-2014 correspondiente al mes de Julio del 2014, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B numero 001.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en agenda de trabajo; b) Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la Unidad; c) Aportar ideas en eventos especiales de la Unidad; d) Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la unidad e informar al encargado para toma de decisiones; e) Atender a consultas internas y externas competencia de la Unidad; f) Preparar informes que me han solicitado en avances y pendientes de agenda planificada; g) Aportar significativamente en la elaboración del Plan Operativo Anual y la Memoria de labores de la Unidad.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se atendió solicitudes por usuarios en tema de asignación de áreas deportivas para práctica deportiva y recreativa en niños, jóvenes, adultos.
2. Se realizo planificación en remozamiento del centro deportivo en tema de pintura y reparaciones.
3. Apoyo en actividades Recreativas con niños y jóvenes que visitan el centro deportivo Roosevelt.
4. Apoyo en logística de torneo de futbol denominado Copa Presidente.
5. Programación de Torneo Femenino Centro Deportivo Roosevelt beneficiando a 160 feminas.
6. Apoyo en programación y tabulación de datos del Torneo Copa Presidente, a cargo de la unidad de Áreas Sustantivas.

Firma:


LUIS F. PACHECO CASASOLA


Vo.Bo.
Ricardo Ernesto Montenegro Méndez
ADMINISTRADOR
RECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION